

Mozgáskorlátozottak Mélykúti Egyesülete



módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

ALAPSZABÁLYA

2023. május 24.

Mozgáskorlátozottak Mélykúti Egyesülete

ALAPSZABÁLYA

(Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

(A módosítások dőlt, piros színű kisbetűvel jelölve.)

Tartalomjegyzék

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	2
II. AZ EGYESÜLET CÉLJAI, FELADATAI	2
III. A KÖZHASZNÚSÁG FŐ KÖVETELMÉNYEI.....	4
IV. AZ EGYESÜLET TAGJAI	5
V. AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI.....	9
VI. A KÜLDÖTTKÖZGYŰLÉS	11
VII. AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE.....	13
VIII. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG.....	15
IX. AZ EGYESÜLET TERÜLETI (HELYI) CSOPORTJAI.....	17
X. AZ EGYESÜLET ELNÖKE.....	18
XI. AZ EGYESÜLET ALENÖKE.....	18
XII. Az ELNÖKSÉG TAGJAI.....	19
XIII. AZ EGYESÜLET ÜGYINTÉZÉSE (IRODÁJA).....	19
XIV. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA	20
XV. ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK.....	21

A MOZGÁSKORLÁTOZOTTAK MÉLYKÚTI EGYESÜLETE 2023. május 24-i küldöttközgyűlésen módosította és egységes szerkezetbe foglalta az alapszabályt az alábbiak szerint:

MOZGÁSKORLÁTOZOTTAK MÉLYKÚTI EGYESÜLETÉNEK ALAPSZABÁLYA

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.) Az egyesület neve: Mozgáskorlátozottak Mélykúti Egyesülete
- 2.) Székhelye: 6449 Mélykút. Petőfi tér 17.
- 3.) Működési területe: Bács-Kiskun Vármegye közigazgatási területe
- 4.) Az Egyesület a Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetségének (MEOSZ) tagegyesületeként elfogadja a tagságból eredő kötelezettségeket. Gyakorolja a tagsággal együtt járó jogokat, és részt vesz a MEOSZ feladatainak megvalósításában.

II.

AZ EGYESÜLET CÉLJAI, FELADATAI

1.) Az Egyesület alapfeladata

A fogyatékossgal élő, ezen belül elsősorban a súlyosan mozgássérült emberek társadalmi életben való egyenrangú részvételét segítő, a fogyatékossgból eredő sajátos érdekek képviselőjét, szükség esetén védelmét is ellátó, civil szervezeti keretek közt működő segítség, támogatás nyújtása, melyet, a társadalmi gondoskodási és ellátó rendszer mellett, leginkább az ugyanezen hátrányokkal élő emberek által létrehozott civil szervezetek segítségével és közreműködésével kaphat meg.

2.) Az egyesület működésének alapvető célja:

A fogyatékossgal élő, de különösen a mozgáskorlátozottság következtében tartósan fogyatékossg váló emberek érdekeinek megjelenítése, képviselője, szükség esetén védelme, számukra szolgáltatások szervezése és nyújtása.

E célok megvalósulása érdekében meghatározott további alpcélok,

- a) A fogyatékossgal élő emberek és családtagjaik számára lelki támasz, továbbá a társadalomban való részvételük elősegítése érdekében mentális, pszichés, sorstársi tanácsadás, jogi, információs és rehabilitációs segítség nyújtása.
- b) Érdekérvényesítő, érdekképviselői, érdekvédelmi hálózat létrejöttének elősegítése és működtetése, fogyasztóvédelem, környezet-, természet- és klímavédelem.
- c) Az érintett emberek és hozzátartozóik részére hiányt pótló szociális, képzési, egészségügyi és egyéb életvitelt segítő szolgáltatások nyújtása, illetve ilyen szolgáltatásokhoz való hozzáférés elősegítése.
- d) A társadalmi beilleszkedést segítő közösségi szolgáltatások nyújtása az életvitel, a kultúra, hagyományőrzés a művészet, az önmegvalósítás, a sport, a szabadidősport, az egyéb szabadidős tevékenységek, a pihenés és rekreáció, a fejlesztés. a képzés, átképzés, felnőttképzés, a rehabilitációs célú foglalkoztatás területén.
- e) Az fogyatékos személyek rehabilitációja.

3.) Az egyesület feladatai és közfeladatai:

- a) Együttműködés a súlyosan mozgásfogyatékosá váló emberek esetében a mozgásszervi gyógyító és rehabilitációs intézmények vezetőivel és a szakmai személyzetével, a legfrissebb tudományos és kezelési eredmények megismertetése, az ezekhez való hozzáférésre vonatkozó információk terjesztésével.
 - b) Érdekérvényesítő eszközök és az átélésen alapuló szakértelem, továbbá a szakmai tapasztalati felhasználásával elismertetni és elfogadtatni a sorstársak rehabilitációjához elengedhetetlenül szükséges gyógyszerek, segédeszközök és életvitelt segítő eszközök, különös tekintettel a súlyosan mozgásfogyatékosá váló emberek megfelelő gyógyászati segédeszközzel való ellátásának, társadalombiztosítási rendszer által történő támogatását.
 - c) Olyan közérdekű és közhasznú szociális, egészségmegőrző, betegségmegelőző, egészséget helyreállító, ismeretterjesztő, tanácsadó közfeladatok és szolgáltatások ellátása, illetve ilyen szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése, amelyek az állami, önkormányzati és társadalombiztosítási rendszerek esetleges hiányait pótolják, vagy azokat kiegészítik.
 - d) Az Egyesület a közérdekű, közhasznú feladatainak ellátása érdekében intézményeket, non-profit közhasznú gazdasági társaságokat, illetve alapítványokat hozhat létre. Az ilyen szervezetek létrehozására vonatkozó javaslatot az Elnökség előterjesztése alapján a Küldöttközgyűlés hagyja jóvá.
 - e) Hatékony közreműködés a betegség, baleset, vagy egyéb ok következtében tartósan fogyatékosá váló emberek egészségügyi képzési, átképzési, foglalkoztatási és szociális rehabilitációjának elősegítésében, a sorstársi tanácsadás, az információszolgáltatás, a közösségi rendezvények, kulturális, hagyományőrzés, művészeti, szabadidősport, szabadidős programok, kiadványok, tanácskozások készítése, továbbá a személyes meggyőzés, az interperszonális kapcsolatok és a közösség példaadó, meggyőző ereje eszközeinek alkalmazásával.
 - f) Érdekérvényesítő, érdekvédelmi közfeladatok ellátása tartósan, súlyosan fogyatékosá váló emberek és családjaik számára országos és helyi önkormányzati szinteken egyaránt.
 - g) Az Egyesület által képviselt célcsoport tagjai, kiemelten a fogyatékkal élők, az időskorúak számára információs és esetlegesen engedélyhez nem kötött szociális szolgáltatások végzése, idősgondozás.
 - h) Kulturális tevékenység végzése és annak elősegítése, rendezvényszervezés, illetve rendezvények szervezésének támogatása, az általa képviselt egyének, illetve más külső partnerek részére.
 - i) Hagyományőrző tevékenység végzése és annak elősegítése.
 - j) A társadalom eltérő szektorai és/vagy esetleg nonprofit szektor működésének elősegítése, különféle szolgáltatások nyújtása pl. tanácsadás, pályázatírás, pályázat menedzselés, előadások tartása.
- 4.) Az Egyesület által folytatott közfeladatok ellátásához kapcsolódó, a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítését elősegítő: érdekvérvényesítő, közérdekű szolgáltatások szervezését és nyújtását végző, rehabilitációt támogató érdekvédelmi és a fogyatékosokkal kapcsolatos közérdekű, közhasznú információkat nyújtó tevékenységre a jelen Alapszabályi rendelkezések elfogadásának időpontjában hatályos, következő jogszabályok adnak az Egyesület számára felhatalmazást:
- a) Magyarország Alaptörvénye: hitvallás: „valljuk, hogy az emberi lét alapja a méltóság.” „valljuk, az elesettek és a szegények megsegítésének kötelességét.”
 - b) A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 20. §-ában foglalt felhatalmazás alapján, a 21. § b.), c.) és g.) pontjában megjelölt állami feladatok, azaz:
 - a rehabilitációs programban megjelölt szolgáltatásokhoz, ellátásokhoz való hozzáférés megszervezése:
 - a rehabilitáció folyamatában közreműködő szervezetekkel, személyekkel való együttműködés, a rehabilitációs tevékenységük figyelemmel kísérése:
 - a szolgáltatást nyújtó szervezetekkel és az általuk nyújtott rehabilitációs szolgáltatásokkal kapcsolatos adatok információk gyűjtése a fogyatékos személyek, családtagjaik, segítők tájékoztatása érdekében
 - c) a sportról szóló 2004. évi 1. törvény 49.§. pontja szerint támogatja a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportját.

- d) Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 144. § (1)-(2) bekezdései szerint közreműködik a lakosság egészségi állapotának javításában.
- e) A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján:
 - érdekvédő munkával segíteni a fogyasztók gazdasági érdekeinek és fogyasztói jogainak érvényesítését, ennek keretében feltárni a fogyasztói problémákat, értékelni a fogyasztói jogok érvényesülését.
- f) Az egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 2. § e.) pontjában. Az éves támogatási keretszám meghatározására vonatkozó a MEOSZ számára jogként, illetve kötelezettséggként meghatározott egyetértési jog gyakorlását elősegítő közösségi álláspont kialakításában.
- g) Az Egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 8. § (3) bekezdés a.) pontjában, az éves támogatási sorrend meghatározására jogosult bizottságban, a MEOSZ számára jogként, illetve kötelezettséggként meghatározott döntési jog gyakorlását elősegítő közösségi álláspont kialakításában, illetve a MEOSZ elnöke által meghatalmazott egyesületi képviselő biztosításában.
- h) Az Egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 10. § (1) (2) bekezdésben az lakás – akadálymentesítési támogatás igénybevételére vonatkozó kérelem indoklásának szakmai elbírására a MEOSZ számára jogként, illetve kötelezettséggként meghatározott személyre szabott szakmai álláspont kialakítását elősegítő, a tagegyesület működési területén végzett helyszíni környezettanulmányok végzésében. a MEOSZ megalapozott szakmai álláspontjának alátámasztása érdekében.

III.

A KÖZHASZNÚSÁG FŐ KÖVETELMÉNYEI

- 1) Az Egyesület közhasznú tevékenységeit, szolgáltatásait nem csak tagjai, önkéntesei, munkavállalói, hanem bármely rászoruló személy számára korlátozás nélkül biztosítja, az összeférhetetlenségi szabályokat figyelembe véve.
- 2) Az Egyesület közhasznú tevékenysége keretében nyújtott szolgáltatásainak elérhetőségét, azok igénybevételére vonatkozó feltételeket, a testületi szervek által hozott határozatokat - a tagok személyét érintő határozatok kivételével - az egyesület elnöksége köteles annak meghozatalától számított 15 napon belül az egyesület saját honlapjára feltölteni legalább 1 éves időtartamra. Ezen honlapon való közzététellel gondoskodik az egyesület az Ectv. 37. § (3) bekezdés d) pontjában írtak teljesítéséről, azaz működésének, szolgáltatás igénybevétele módjának, beszámoló kiadásának nyilvánosságáról. Ezen kívül, székhelyének hirdetőtábláján, valamint rendszeres, illetve eseti kiadványaiban, továbbá rendezvényein is nyilvánosságra hozza. Honlap: www.mmekykut.hu
- 3) *Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete és tevékenysége pártoktól független. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül:*
 - a) *párt érdekében végzett politikai tevékenység, pártok számára anyagi és egyéb támogatás nyújtása, pártoktól támogatás elfogadása, így különösen*
 - *politikai párt vagy jelöltje, illetve független képviselőjelölt érdekében végzett kampánytevékenység,*
 - *politikai párt vagy jelöltje, illetve független képviselőjelöltet támogató nyilatkozat, közös plakát, közösségi média felületein közzétett politikai tartalmú fénykép, megnyilvánulás, megjegyzés,*
 - *párt részére tagtoborzás, adománygyűjtés, jótékonykodás, alapítványi gyűjtés, pénzalap előteremtése,*

- *civil szervezet politikai párt valamely szervezeteként, tagozataként, frakciójaként való működése,*
 - *politikai párt programjának, szórólapjainak vagy üzeneteinek terjesztése, azok tartalmára tekintet nélkül,*
 - *civil szervezet tisztségviselője által politikai párt kampányrendezvényén az adott párt támogatására biztató politikai nyilatkozata,*
 - *részvétel valamely politikai párt, csoport vagy akár független képviselőjelölt programjának pártpolitikai alapon való népszerűsítésében;*
 - b) *az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás,*
 - c) *a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás,*
 - d) *az Európai Parlament tagjának történő jelölés,*
 - e) *a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése; Nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése.*
- 4) Az Egyesületnek előzőekben írt feladatai ellátásához megfelelő erőforrásokkal és társadalmi támogatottsággal folyamatosan rendelkeznie kell.
 - 5) Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Vállalkozásból származó bevételei nem érik el az összes bevétel jogszabályban meghatározott arányt.
 - 6) Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez; gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
 - 7) Az Egyesület tevékenységét működésének személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeinek függvényében, a mozgásfogyatékos emberek sajátos szükségleteinek figyelembevételével, fokozatosan teljesíti ki.

IV. AZ EGYESÜLET TAGJAI

A tagság keletkezése, megszűnése:

- 1) Az Egyesület tagjai lehetnek: rendes tag (továbbiakban: tag), pártoló tag és tiszteletbeli tag.
 - a) Az Egyesület rendes tagja csak természetes személy lehet, olyan mozgássérült (mozgáskorlátozott, mozgásfogyatékos) személy, akinek állapota egyenrangú társadalmi részvételét bármilyen formában korlátozza, vagy csak átlagon felüli erőfeszítések árán, avagy sajátos eszközök és eljárások alkalmazásával teszi lehetővé, továbbá e személyek közeli hozzátartozói, ha kinyilvánítják egyetértésüket az Egyesület céljaival és vállalják a tagsággal járó kötelezettségek teljesítését.
 - b) Ezen túl az alapszabály a tagságot ahhoz a feltételhez köti, hogy a tag a belépési nyilatkozatában
 - aa) elfogadja az Egyesület céljait,
 - ab) magára nézve kötelezőnek ismeri el az Egyesület alapszabályát,
 - ac) vállalja a tagsági díj határidőben történő megfizetését és
 - ad) vállalja az Egyesület tagjaira előírt egyéb kötelezettségek teljesítését, különösen az Egyesület tevékenységében történő rendszeres részvételt és az Egyesület céljának megvalósítására irányuló folyamatos közreműködés kötelezettségét.
 - c) Az Egyesülettagjai közül csak a mozgáskorlátozottak részesülhetnek a mozgáskorlátozott állapotra tekintettel igénybe vehető kedvezményekben és támogatásokban,

egyebekben az Egyesület tagjait azonos jogok illetik és kötelezettségek terhelik. A jelen rendelkezés nem zárja ki, hogy tagjain kívül más mozgáskorlátozottak is részesülhessenek a mozgáskorlátozott állapotra tekintettel igénybe vehető kedvezményekben.

- d) A cselekvőképességgel nem rendelkező tagok jogait és kötelezettségeit törvényes képviselőik révén gyakorolhatják.
- 2) Az Egyesület pártoló tagjai lehetnek azok a természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező közösségek, akik anyagi hozzájárulásukkal az egyesület céljának megvalósulását rendszeresen kívánják segíteni, ha kinyilvánítják egyetértésüket az egyesület céljával, hajlandóságukat a vállalt kötelezettségek teljesítésére.
 - 3) Tiszteletbeli taggá választható az a természetes személy, aki szakmai tevékenységével vagy az egyesület külföldi. illetve hazai kapcsolatainak ápolásában jelentős érdemeket szerzett, aki sokat tett a hátrányos helyzetű emberek esélyegyenlőségének megteremtéséért és az egyesületnek megtisztelő, hogy őket tagjai sorába fogadhatja. A tiszteletbeli tagság adományozását bármely tag kezdeményezheti az Elnökségnél. A tiszteletbeli tagokat az Elnökség javaslata alapján a küldöttközgyűlés választja.
 - 4) A cselekvőképtelen, valamint jogi személyek és közösségek jogait és kötelezettségeiket (törvényes) képviselőjük révén gyakorolják
 - 5) Az Egyesületi tagság a tag önkéntes belepése alapján a belepési nyilatkozatnak az Egyesület Elnökségéhez való megérkezésével keletkezik.
 - 6) A tagsági viszony megszűnik
 - a) a tag kilépésével
 - b) a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával
 - c) a tag kizárásával
 - d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével

Ha a tag nem felel meg a tagság feltételeinek (ide nem értve a tagdíj határidőben történő megfizetésének esetkörét, melyet a jelen alapszabály 7. pontja szabályoz), az Egyesület a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja. A felmondással az Elnökség előterjesztésére a Küldöttközgyűlés dönt.

A tag tagsági jogviszonyát kilepéssel az Egyesület elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

- 7) Az Elnökség az egyesület tagjai közül törli azt, aki egy évig nem fizet tagdíjat és tagdíjtartozását az Elnökség felszólításának kézhezvételét követő 30 napon belül sem egyenlíti ki. A felszólításban a tagot a fizetési kötelezettség ismételt elmulasztásának jogkövetkezményére - nevezetesen a megadott határidő eredménytelen eltelte esetén tagsági viszonyának automatikus megszűnésére - figyelmeztetni kell. A hátrányos jogkövetkezménnyel sújtott tag az Egyesület székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti az Elnökségi határozat felülvizsgálatát.
- 8) Jogszabályt, alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények és a taggal szembeni eljárás szabályai¹
 - a) A jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények:
 - aa) a figyelmeztetés
 - ab) az Egyesület illetve rendezvényeitől történő eltiltás legfeljebb egy év időtartamra,
 - ac) kizárás
 - b) A jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás miatt jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárást bármely egyesületi tag javaslatára az Elnökség rendeli el és kijelöli a küldöttközgyűlés azon tagját, aki a tag kifogásolt magatartását kivizsgálja (továbbiakban: vizsgáló). A vizsgáló nem lehet az Elnökség tagja.

¹ Ptk. 3:71. § (1) c); 3:70. §

- c) A vizsgáló jegyzőkönyv felvétele mellett a vizsgálat alá helyezett tagot, továbbá azokat a személyeket, akik az ügyre tartozó bizonyítandó tényekről tudomásul bírnak, meghallgatja. A vizsgáló okiratokat szerez be, tisztázza a tényállást, és a rendelkezésére álló bizonyítékok alapján 30 napon belül elkészíti az elnökséghez címzett határozati javaslatát.
 - d) A határozati javaslat elkészítésétől számított 15 napon belül az elnök köteles összehívni az Elnökséget. Az Elnökség megtárgyalja a vizsgáló által jogkövetkezmény alkalmazása tárgyában hozott határozati javaslatot és nyomban dönt.
 - e) Az Elnökség az egyesületi taggal szemben hátrányos jogkövetkezményként a IV.8. a. pontban rögzített jogkövetkezményt alkalmazhatja. Kizárás jogkövetkezményt csak a jogszabályt, az Egyesület alapszabályát vagy Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása eseten lehet alkalmazni.
 - f) A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező Elnökségi határozatot meg kell indokolni és fel kell benne tüntetni a jogorvoslati jogra vonatkozó tájékoztatást. A határozatot a taggal írásban közölni kell.
 - g) A hátrányos jogkövetkezménnyel sújtott tag a határozat kézbesítésétől számított 15 napon belül az Egyesület elnökéhez eljuttatott, de a Küldöttközgyűléshez címzett fellebbezéssel élhet.
 - h) A fellebbezés megérkezését követő 30. napon belüli időpontra az elnök a Küldöttközgyűlést összehívja, melynek napirendi pontja a fellebbezés elbírálása. A meghívóval együtt a Küldöttközgyűlés tagjainak ki kell postázni a vizsgáló Elnökség elé terjesztett határozati javaslatát, az Elnökségi ülés jegyzőkönyvét, az Elnökség határozatát valamint a jogkövetkezménnyel sújtott tag fellebbezését.
 - i) A Küldöttközgyűlésen lehetőséget kell adni a tagnak, hogy védekezését előadja.
 - j) Az összehívott küldöttközgyűlés a fellebbezésről az ügy megtárgyalását követően nyomban határoz. A küldöttközgyűlés a fellebbezést elutasítja, vagy annak helyt adva enyhébb jogkövetkezményt alkalmaz, vagy a jogkövetkezményt mellőzi.
 - k) a Küldöttközgyűlési határozatban fel kell tüntetni a jogorvoslati jogra vonatkozó tájékoztatást. A küldöttközgyűlési határozatot meg kell indokolni, kivéve, ha a fellebbezést elutasítja azzal, hogy az elnökségi döntés és annak indoka is helyes volt. Ekkor a határozatban erre kell utalni. A határozatot a taggal írásban közölni kell.
 - l) A hátrányos jogkövetkezménnyel sújtott tag az Egyesület székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti a Küldöttközgyűlési határozat felülvizsgálatát.
- 9) A tagok jogai
- a) Részesülhetnek az Egyesületnek a tagok számára nyújtott szolgáltatásaiból.
 - b) A természetes személyek a Küldöttközgyűlésen tanácskozási, felszólalási, egyébként észrevételezési, javaslattételi, választójoggal rendelkeznek. A küldöttek szavazati joggal is rendelkeznek.
 - c) Kizáró okhiányában (teljes cselekvőképzetlenség, büntetettelőlet, összeférhetetlenség) az egyesület bármely tisztségére megválaszthatók.
 - d) Az egyesület tagjai, vezető tisztségviselői és a felügyelő bizottság tagjai kérhetik a bíróságtól a tagok vagy az alapítók és a jogi személy szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütköző.
 - e) Az egyesület tagja, ha mozgássérültsége akadályozza, hogy a Küldöttközgyűlésen részt vegyen, a Küldöttközgyűlés tárgysorozatán szerepit) napirendi pontokkal kapcsolatos észrevételeit és javaslatait az Elnökségnek az ülés időpontjáig írásban is megteheti. Véleményét a Küldöttközgyűlésen ismertetni kell.
 - f) Az egyesület természetes személy tagjai lakóközvetükben, az egyesületi célok megvalósítása érdekében az egyesület Elnökségének jóváhagyásával helyi (területi) csoportot hozhatnak létre.
 - g) Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni, jogait személyesen gyakorolhatja, kivéve, ha a jelen alapszabály lehetővé teszi a képviselőkön keresztül joggyakorlást.²

² Ptk. 3:65 § (1), (3)

- h) Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik. Kivéve a jelen alapszabályban foglalt és a különleges jogállású tagokra vonatkozó rendelkezéseket.³
 - i) A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.⁴
- 10) A tagok kötelezettségei
- a) Az egyesület tagjai kötelesek az alapszabály, a Küldöttközgyűlés illetve az Elnökség törvényes rendelkezéseit megtartani;
 - b) Az egyesület tagjai - lehetőségeik és képességeik szerint - kötelesek az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában az egyesület anyagi eszközeinek gyarapításában és megóvásában közreműködni, az egyesület szervezeti életébe résztvenni a Küldöttközgyűlés által megállapított tagdíjat fizetni.
Befizetési határidő: minden év május 31. napja.
 - c) Az egyesület mozgássérült tagjai kötelesek - lehetőségeikhez mérten - képességeik feltárásával, fejlesztésével és kibontakoztatásával önmaguk társadalmi beilleszkedését előmozdítani;
 - d) Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.⁵
 - e) Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.⁶
 - f) Ezeken túl a pártoló tag kötelezettségei, hogy az általa vállalt vagyoni támogatást nyújtsa. Az Egyesület célkitűzéseit támogassa.
- 11) A pártoló tagság a belepési nyilatkozatnak az egyesület Elnökségéhez történő megküldésével keletkezik. A cselekvőképtelen és a jogi személyiségű pártoló tagokat törvényes képviselőjük képviseli. A pártoló tagság megszűnésére a tagsági viszony megszűnésére vonatkozó alapszabályi előírások értelemszerűen alkalmazandók. A pártoló tagok joga, hogy részt vegyenek az egyesület tevékenységében, részesüljenek az Egyesület által nyújtott információkban, részt vegyenek programjaiban.
A pártoló és a tiszteletbeli tag az Egyesület szerveinek ülésein tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható. A pártoló tagok kötelessége, hogy teljesítsék az általuk felajánlott támogatást, fizessék a Küldöttközgyűlés által meghatározott tagdíjat. A tiszteletbeli tag kötelessége, hogy az egyesület fejlődését, céljainak elérését elősegítse.
- 12) Az Egyesületi tagok neve és lakóhelye a jelen alapszabály mellékleteként az elválaszthatatlan részét képező, de nyilvános adatnak nem tekinthető tagnyilvántartásban rögzített.

13) Az egyesület rendes tagjainak státusza

a) Ezen Alapszabály alkalmazása során mozgáskorlátozott személynek azt a természetes személyt kell tekinteni, aki tartósan, vagy véglegesen mozgásszervi károsodással él, amely környezeti, társadalmi és egyéb jelentős akadályokkal kölcsönhatásban a társadalmi életben való részvételt korlátozhatja. erre vonatkozó nyilatkozat nélkül mozgáskorlátozott személynek kell tekinteni a fogyatékosági támogatásban részesülő személyt, továbbá a közlekedőképességében súlyos mértékben akadályozott személyt. Minden más esetben a mozgáskorlátozottság ténye az érintett személy erre vonatkozó kifejezett nyilatkozatával ismerhető el.

b) Ezen Alapszabály vonatkozásában – a MEOSZ Alapszabályának összhangja okából – a rendes tagsági viszony létesítése, valamint tisztségre történő választhatóság tekintetében a mozgáskorlátozott személlyel azonos jogállású személynek kell tekinteni: a mozgáskorlátozott személlyel közös háztartásban élő, illetve a mozgáskorlátozott személy számára a szükséges

³ Ptk. 3:65 § (2)

⁴ Ptk. 3:72 § (2)

⁵ Ptk. 3:66 § (1)

⁶ Ptk. 3:66 § (2)

segítséget, esetleg gondoskodást folyamatosan és tartósan nyújtó, a hatályos Ptk. szerint közeli hozzátartozókat, valamint azokat a személyeket, akik a súlyosan mozgáskorlátozott emberek számára a Mozgáskorlátozottak Mélykúti Egyesülete, a MEOSZ, vagy annak tagszervezetinek keretei között élethivatásszerűen, tartósan segítséget, fejlesztést, szolgáltatásokat nyújtanak.

c) Az egyesület aktív tagja az egyesülettel rendes tagsági viszonyban álló olyan természetes személy, aki az egyesület által megállapított tagdíjat megfizette. Ezt a tényt és a belépési kérelem adatait a MEOSZ Egységes Elektronikus Tagnyilvántartó rendszerébe (EETR) feltöltik. A MEOSZ számára személyes azonosításra nem alkalmas módon tölthetők le az adatok, illetve a hozzáférési jogosultsággal rendelkező a Mozgáskorlátozottak Mélykúti Egyesületével jogviszonyban álló alkalmazott útján az egyesület alapszabályában meghatározott feladatok ellátása érdekében – az érintett tag hozzájárulásával – a saját adatbázisból személyes azonosításra is alkalmas módon adatokat nyerhet ki.

d) A tag aktív (tagdíjat fizetett), vagy passzív (tagdíjjal adós) státuszát az EETR tartalmazza a MEOSZ adatkezelési szabályaiban meghatározott ideig.

14) A MEOSZ szövetségi alapkövetelménye alapján a Mozgáskorlátozottak Mélykúti Egyesülete törekszik arra, hogy tagjainak, valamint vezető tisztségviselőinek több mint a 75 %-a mozgáskorlátozott személy legyen. A mozgáskorlátozottság megállapításakor a 13) a) és b) alpontja szerinti meghatározásokat kell alkalmazni. Az itt megfogalmazott arány nem érinti a jelen Alapszabály módosítás elfogadásakor már rendes, aktív tagsági státusszal rendelkező tagok tagsági jogosultságát.

V.

AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1) Az Egyesület szervei

Vezetőszervek:

- a) Küldöttközgyűlés
- b) Elnökség

Az Egyesület egyéb szervei:

- c) Felügyelő Bizottság (FB)

2) Az Egyesület tisztségviselői:

Vezető tisztségviselők:

- a) Elnök
- b) Alelnök
- c) Az Elnökség tagjai

3) Az Elnökség és az FB valamelyik tagjának kiválása vagy tartós akadályoztatása esetén, továbbá, ha a feladatok mennyisége és differenciálódása indokolja, az érintett testület a feladatok ellátására alkalmas személyt bízhat meg. A megbízott személy nem válik választott tisztségviselővé, az adott testületben szavazati joggal nem rendelkezik.

4) Az egyesületi feladatokat a tisztségviselők önkéntes munkások és szükség, valamint lehetőség szerint rész- vagy teljes munkaidőben foglalkoztatottak, alkalmazottak, tiszteletdíjasok, továbbá alkalmilag feladatokat vállalók közreműködésével látják el, a Közgyűlés határozata egyesületi tisztség betöltését aktív tagsági viszonyban eltöltött időhöz, iskolai végzettséghez kötheti.

- 5) Az egyesületi tisztségviselők egyesületi munkájukat általában anyagi ellenszolgáltatás nélkül kötelesek elvégezni. Szükséges kiadásaik megtérítését az egyesület pénzeszközeiből igényelhetik a hatályos pénzügyi szabályok szerint. A Küldöttközgyűlés az elnök és alelnöke javára, a területi csoportok vezetői, valamint az Egyesület valamely tevékenységi körében rendszeresen foglalkoztatott munkatársak tisztségviselők részére tiszteletdíjat, jutalmat állapíthat meg - az Egyesület vagyoni helyzetének függvényében.
- 6) A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:
- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
 - Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
 - Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
 - Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- 7) Összeférhetetlenségre vonatkozó szabályok
- A legfőbb döntéshozó testület (Küldöttközgyűlés), valamint az ügyvezető szerv (Elnökség), továbbá az ellenőrző szerv (Felügyelő Bizottság) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:
 - kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a jogügyletben egyébként érdekelt.Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásainak keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
 - A határozat meghozatalakor nem szavazhat továbbá az,⁷
 - akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben
 - Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az Egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást-, illetve
 - az előző három albekezdésben meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
 - Az Egyesület megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig:
 - amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

⁷ Ptk. 3:19. § (2)

- amellyel szemben az Állami Adó és Vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az Állami Adó és Vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, vagy törölte.
- e) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- f) A vezető tisztségviselő feladatait személyesen köteles ellátni.
- 8) Jegyzőkönyvek, határozatok
- a) Az Egyesület testületeinek üléseiről jegyzőkönyv készítendő. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen történetekre utalást, az elhangzottak lényegét a megnyilatkozó személy megjelölésével, valamint külön sorszámmal ellátva a Testület döntéseit (határozatok). Az egyes döntések mellett feltüntetendő a javaslatot támogatók, és ellenzők száma lehetőség szerint személye. A jegyzőkönyvet az ülést vezető személy és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A Küldöttközgyűlésről készült jegyzőkönyvet két jelenlevő tag hitelesíti. Őket a Küldöttközgyűlés válassza meg az ülés elején
- b) Az Egyesület testületeinek ülésén hozott Határozatokat a jegyzőkönyvből kiemelten a Határozatok Tárában testületenként elkülönítve külön is nyilván kell tartani. A Határozatokat évente kezdődő, folyamatosan vezetett sorszámmal, törve a határozathozatal évének, hónapjának és napjának megjelölésével kell nyilvántartani.
A Határozatok Tárából ki kell tűnnie a Határozat tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók, ellenzők és a szavazástól tartózkodók, ellenzők számának.
- c) Azokat a Határozatokat, amelyek rendelkezéseket tartalmaznak egyes személyekre, vagy szervezetekre, az érintettek számára írásban, az átvétel módját igazoló módon, a rendelkezés meghozatalától számított legkésőbb 8 napon belül tudomásra kell hozni.
- d) Azokat a Határozatokat, amelyek az érintett emberek, vagy közösségek számára rendelkezéseket, ismereteket, tájékoztatásokat tartalmaznak, az Egyesület honlapján, vagy más alkalmas módon, pl. az Egyesület hivatalos helyiségeiben történő kifüggesztéssel nyilvánosságra kell hozni.

VI.

A KÜLDÖTTKÖZGYŰLÉS

- 1) Az Egyesület legfőbb szerve a Küldöttközgyűlés. A küldöttközgyűlést a tagok által a területi csoportgyűléseken megválasztott küldöttek alkotják. A területi csoportok 50 (ötven) egyesületi tagig 1 (egy), majd minden megkezdett újabb 50 (ötven) tag után még egy küldöttet választanak az Egyesület Küldöttközgyűlésébe. Az egyesület Elnökségi tagjait (elnök, alelnök, 3 (három) Elnökségi tag), megválasztásuk idejére a küldöttek jogállása illeti meg. Amennyiben a küldött tisztsége bármely okból (lemondás, egyesületi tagságból kilépés, halál, a kizáró ok bekövetkezése) megszűnik, helyette a következő egyesület tisztújító Küldöttközgyűlésig terjedő időre új küldöttet kell választani.
- 2) A Küldöttközgyűlés az egyesületet érintő minden kérdésben jogosult dönteni.
- 3) A Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.
 - a) Az egyesület az alapszabályának módosítása háromnegyedes többséggel,
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása.

- c) a vezető tisztségviselő megválasztása visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása;
 - e) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - f) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - g) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
 - h) a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
 - i) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
 - j) a végelszámoló kijelölése;
 - k) az Egyesületet az Országos Szövetség Küldöttközgyűlésében képviselő küldötteknek 5 évre történő megválasztása, visszahívása.
 - l) A Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetségéhez való csatlakozás, illetve abból való kiválás kimondása.
 - m) Más egyesülettel való egyesülésének kimondása
 - n) Az Elnökség és a Felügyelő Bizottság beszámolójának megtárgyalása és elfogadása
 - o) Az Egyesület éves gazdasági beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadása.
 - p) a tagdíj, pártolói tagdíj összegének megállapítása.
 - q) Vállalkozási tevékenység elindítása, intézmény, alapítvány alapítása.
 - r) Döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály kizárólagos hatáskörbe utal, illetve amelyben a döntést magának fenntartotta
- 4) Az Egyesület Küldöttközgyűlését legalább évente egyszer össze kell hívni Ezen kívül rendkívüli Küldöttközgyűlést kell összehívni, ha
- a) erre az Elnökség határozata szerint szükség van;
 - b) a Felügyelő Bizottság, vagy az Országos Szövetség Felügyelő Bizottsága indítványozza;
 - c) a tagság vagy a küldöttek egytizede – az ok és cél megjelölésével írásban kéri.
- 5) Az Ügyvezető szerv köteles a Küldöttközgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha⁸
- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- 6) Az 5. pont alapján összehívott Küldöttközgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.⁹
- 7) A Küldöttközgyűlést az Egyesület elnöke hívja össze a Küldöttközgyűlés időpontját, a napirendet és a határozati javaslatokat tartalmazó meghívónak a Küldöttközgyűlés napját legalább 8 nappal megelőző szétküldésével. A meghívót igazolható módon kell a küldötteknek kézbesíteni. A meghívót ezen felül közzé kell tenni az Egyesület honlapján is. A meghívónak tartalmaznia kell
- a) az Egyesület nevet és székhelyét;
 - b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
 - c) az ülés napirendjét:

⁸ Ptk. 3:81. § (1)

⁹ Ptk. 3:81. § (2)

- d) amennyiben a Küldöttközgyűlést úgy hívják össze, hogy határozatképtelenség esetén új, megismételt Közgyűlést is összehívják, akkor megismételt közgyűlésre vonatkozó információt, melyet a jelen alapszabály VI. 9. pontja szabályoz.
- 8) A Küldöttközgyűlésre meg kell hívni az Egyesület valamennyi küldöttjét, az Elnökséget, a Felügyelő Bizottság tagjait, valamint a Tisztségviselőket. Tanácskozási joggal más személyek is meghívhatók.
- 9) A Küldöttközgyűlés ülései nyilvánosak. A Testület a nyilvánosságot csak külön jogszabályban meghatározott esetekben korlátozhatja. Akkor határozatképes, ha a Küldöttközgyűlésen a Küldöttek több mint fele jelen van. Amennyiben megismételt Küldöttközgyűlést is összehívják, akkor a meghívónak tartalmaznia kell, hogy határozatképtelenség esetére az eredeti időponthoz képest 30 perc múlva megismételt Küldöttközgyűlést hívnak össze, mely a megjelent Küldöttek számától függetlenül határozatképes, de csak az írásban közölt napirendi pontok tekintetében. Ha az Egyesület ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha a Küldöttközgyűlésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához. Az Egyesület Küldöttközgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- 10) A Küldöttközgyűlést az Egyesület Elnöke, vagy az Elnökség által felkért más személy vezeti. A Küldöttközgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Így történik a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása és a gazdasági beszámoló, valamint mellékletének elfogadása is. Szavazategyenlőség esetén a szavazást egy alkalommal meg kell ismételni. Az egyesület alapszabályának módosításához a Küldöttközgyűlésen jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló Küldöttközgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A Küldöttközgyűlésen jelen lévő kétharmados többségi döntése szükséges a Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetségéhez való csatlakozáshoz, az Országos Szövetségből való kiváláshoz és más egyesülettel való egyesülésének kimondásához.
- 11) A Küldöttközgyűlés minden tagjának egy szavazata van. Szavazni csak személyesen lehet.
- 12) A Jelölő Bizottság elnökének és kettő tagjának a megválasztása a Küldöttközgyűlés elnökének javaslatára a tisztújító Küldöttközgyűlést megelőző Küldöttközgyűlésen történik. A Jelölő Bizottság a tisztségviselőkre vonatkozó javaslatát egyesületi tagok véleményének ismeretében teszi meg a tisztújító Küldöttközgyűlésen. A Jelölő Bizottság két Küldöttközgyűlés közötti időben javaslataival támogatja az Elnökség személyi munkáját.

VII.

AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE

- 1) Az Elnökség a Küldöttközgyűlés által az egyesület rendes tagjai közül legfeljebb 5 (öt) évre választott - általa visszahívható - elnökből, alelnökből és 3 (három) Elnökségi tagból áll.
- 2) Az Elnökség az egyesület végrehajtó, ügyvezető szerve. Gondoskodik a Küldöttközgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az alapszabályban meghatározott feladatok megvalósításáról. Az Elnökség a Küldöttközgyűlésnek tartozik felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel.
- 3) Az Elnökség hatáskörébe tartozik különösen
- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b) a beszámolók előkészítése és azoknak a küldöttközgyűlés elé terjesztése;

- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
 - f) a Küldöttközgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése: az összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h) a tagság nyilvántartása;
 - i) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
 - l) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés;
 - m) az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, ha ennek szükségét látja;
 - n) az Egyesület Küldöttközgyűlése által létrehozott intézmények, alapítványok és vállalkozások tekintetében a fenntartói, alapítói, tulajdonosi, felügyeleti jogok gyakorlása;
 - o) az Elnökség éves munkatervének elfogadása;
 - p) döntés olyan megállapodások engedélyezéséről, amelyek az Egyesület anyagi eszközeinek felhasználásával járnak, kivéve azokat, amelyek nyertes pályázatokhoz kapcsolódó támogatási szerződésekben foglalt feladatok teljesítéséhez szükségesek;
 - q) tagdíjmentesség engedélyezése;
 - r) az Elnökség tagjának felfüggesztése fegyelmi vétség alapos gyanúja esetén, döntés – a kizárást kivéve - az egyesületi tag fegyelmi ügyében, a Felügyelő Bizottság indítványa alapján;
 - s) az Országos Szövetség valamely szerve vagy tisztségviselője alapszabályszerű határozatának állásfoglalásának felkérésének mérlegelése és végrehajtásának megszervezése;
 - t) az Országos Szövetség szervei elé terjesztendő különösen jelentős javaslat, kérelem előzetes megtárgyalása, továbbterjesztésre történő elfogadása;
 - u) a Küldöttközgyűlés elé terjesztendő kérdések, javaslatok megvitatása, a Küldöttközgyűlés határozata, végrehajtásának megszervezése, ellenőrzése a tisztségviselők beszámoltatása, döntés a Küldöttközgyűlés összehívásáról, helyéről, idejéről, napirendjéről;
 - v) döntés a tagok törléséről;
 - w) döntés az alkalmazotti státusz létesítéséről, megszüntetéséről;
 - x) feladata, hogy figyelemmel kíséresse az Egyesület közhasznú minősítése feltételeit, és a közhasznúság feltételeinek megtartása érdekében szükséges intézkedéseket tegye, ideértve rendkívüli Küldöttközgyűlés összehívását is;
 - y) felhatalmazást ad utalványozás gyakorlására;
 - z) döntés minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
- 4) Az Elnökség üléseit legalább évi kétszer alkalommal tartja. A hatáskörébe tartozó kérdésekben nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz. Szavazategyenlőség esetén a szavazást egy alkalommal meg kell ismételni. Határozatképességéhez tagjai több mint felének jelenléte szükséges. Az Elnökséget az elnök hívja össze tíznapi időközzel, a napirendet is tartalmazó meghívó igazolható módon való kézbesítésével. A nem szabályosan összehívott Elnökség is határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van, és senki nem tiltakozik egyetlen napirendi pont

megtárgyalásával szemben sem. Az Elnökség ülései nyilvánosak. A nyilvánosság csak jogszabály rendelkezése alapján korlátozható.

- 5) Az Elnökség köteles végzett munkájáról írásban a Küldöttközgyűlésen beszámolni.
- 6) Az Elnökség tagjait a tagok bármikor indoklás nélkül visszahívhatják.¹⁰ A visszahívást a tagok 1/10-edé kezdeményezheti. A kezdeményezést az egyesület elnökéhez kell benyújtani, aki köteles 30 napon belülre a Küldöttközgyűlést összehívni, ahol a kezdeményezésről egyszerű többséggel döntenek.

VIII. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

- 1) Az Egyesület felügyelő szerve az Felügyelő Bizottság, amely a Küldöttközgyűlés által 5 (öt) évre választott elnökből és 2 (kettő) tagból áll. A Felügyelő Bizottság az Elnökséget az Egyesület érdekeinek megóvása céljából ellenőrzi. A Küldöttközgyűlésnek tartozik felelősséggel, általa visszahívható. A Felügyelő Bizottság testületként működik. A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak visszahívására értelemszerűen vonatkozik az Elnökség tagjainak visszahívására megalkotott szabály.
- 2) A Felügyelő Bizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az Egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.¹¹ Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az Egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- 3) A Felügyelő Bizottság elnöke és tagja az Elnökség és a Küldöttközgyűlés ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
- 4) A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult testületet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult testületi vezető szerv döntését teszi szükségessé.
 - b) a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merül fel.
- 5) Az intézkedésre jogosult testületet (vezető szervet) a Felügyelő Bizottság indítványára annak megtételétől számított 30 napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a testület (vezető szerv) összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
- 6) Ha az arra jogosult testületi szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet (ügyészség).
- 7) A Felügyelő Bizottság működése
 - a) A Felügyelő Bizottság (FB) köteles az Egyesület tevékenységét évente legalább egy alkalommal megvizsgálni és arról az Elnökséget és a Küldöttközgyűlést tájékoztatni. Egyébként a Felügyelő Bizottság, mint Testület, éves munkatervben rögzítheti a tárgyév során általa lefolytatandó általános vagy célirányos vizsgálatainak tervét munkatervben

¹⁰ .

¹¹ Ptk. 8:32. § (2)

előírányzott célvizsgálatok lefolytatását az FB Elnöke szervezi meg. A Felügyelő Bizottság köteles a Küldöttközgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Küldöttközgyűlés ülésén ismertetni.

- b) Amennyiben az Egyesület, az Elnökség vagy vezető tisztségviselők tevékenységével összefüggésben a Felügyelő Bizottsághoz bejelentés érkezik, a Testület dönt általános vagy célvizsgálat lefolytatásáról.
 - c) Az FB vizsgálatáról jegyzőkönyv készül, amelyben a vizsgálat eredményét, a javasolt intézkedéseket is fel kell tüntetni. A jegyzőkönyv az Egyesület Elnökségének bemutatandó. Az Elnök a jegyzőkönyvben foglaltakra észrevételt tehet, amelyet vagy záradékként kell a jegyzőkönyvre vezetni, vagy ahhoz mellékelni.
 - d) A Felügyelő Bizottság a vizsgálatokhoz az Egyesület költségére külső szakértőket is igénybe vehet.
 - e) A Felügyelő Bizottság évente legalább egy alkalommal egyébként szükség szerint tart ülést, amelyet a Bizottság elnöke hív össze, a napirendet is tartalmazó meghívó közlésével, írásban. A Testület határozatképes, ha azon valamennyi tag megjelent. Az FB, mint Testület határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az FB ülésről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és a tagok írnak alá. A jegyzőkönyvbe bele foglalandók a Testület által hozott döntések.
 - f) A Felügyelő Bizottság az Egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyvibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és az Egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
- 8) A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességet a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személyvezető tisztségviselője. A Felügyelő Bizottság működésének részletes szabályait (ügyrendjét) maga állapítja meg.
- 9) A Felügyelő Bizottság feladata a MEOSZ Etikai Szabályzata megtartásának figyelemmel kísérése az Egyesület munkatársai magatartásában és tevékenységében, a fegyelmi ügyek előkészítése és határozathozatal végett - az alapszabály rendelkezéseinek megfelelően - az Elnökség vagy Közgyűlés elé terjesztése.
- 10) A Bizottság fegyelmi tevékenységét a Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetsége Fegyelmi Szabályzatának alkalmazásával végzi.
- 11)** A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója az egyesület vezető tisztségviselője. A Felügyelő Bizottság tagjai a Felügyelő Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelő Bizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
- 12)** Kötelező Felügyelő Bizottságot létrehozni, ha a tagok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja.¹²

¹² Ptk. 3:82 § (1)

IX.

AZ EGYESÜLET TERÜLETI (HELYI) CSOPORTJAI

- 1) Az Egyesület természetes személy tagjai az Egyesület Elnökségének egyetértésével területi csoportot hozhatnak létre olyan nagyobb településre és/vagy vonzáskörzetéhez tartozó meghatározott településekre kiterjedő hatáskörrel, ahol a csoport működésének személyi és tárgyi feltételei adottak. A területi csoport legkevesebb 10 (tíz) taggal hozható létre. Elnevezésében utalni kell a működése hatókörére, elhelyezkedésének, székhelyének vagy tájegységnek megjelenésével. A területi csoport megalakulásával nem válik jogi személlyé. Működési területen az Egyesület szervezeti egységként segíti elő az Egyesület céljainak, feladatainak megvalósítását.
- 2) A területi csoport feladata, hogy működési területen megvalósítsa az Egyesület céljait. Különösen a következők tartoznak feladatai közé:
 - a) Kapcsolatot tart az Egyesület tagjaival, figyelemmel kíséri helyzetüket; Kapcsolatot tart a települési önkormányzatokkal, megyei, járási és helyi hatóságokkal és társadalmi szervezetekkel annak érdekében, hogy a mozgásfogyatékos emberek érdekei az ő tevékenységük során ne szenvedjenek csorbát, az önálló életvitelüket, közösségekben részvételüket, emberi és állampolgári jogaik érvényesülését a szolgáltatásokhoz hozzáférést segítő és akadálymentes környezeti feltételek kialakuljanak;
 - b) Kérelemre eljár mozgásfogyatékos emberek egyéni ügyeiben, közreműködik sajátos szükségleteik minél teljesebb kielégítése érdekében;
 - c) A feladatok megoldását szolgált bevételeket gyűjt, pályázatokon vesz részt.
 - d) Formálja a helyi közvéleményt. Ennek érdekében kapcsolatot tart a tömegkommunikációban dolgozó munkatársakkal, akciókat, rendezvényeket szervez;
 - e) A mozgásfogyatékos emberek javát szolgáló szociális, kulturális, sportszolgáltatásokat, rendezvényeket, akciókat szervez, közreműködik más szervezetek ilyen célú tevékenységében;
 - f) Tájékoztatja az érintetteket és a környezetükben élőket mindazon ismeretekről, amelyek a mozgásfogyatékos emberek szociális biztonságát, rehabilitációját, önálló életvitelét, ember, és állampolgári jogaik érvényesülését, életminőségük javítását szolgálják;
 - g) A területi csoportok részt vesznek az egyesületi vagyon kezelésében, megóvásában és gyarapításában. Adományt gyűjthetnek az erre vonatkozó szabályok szerint.
- 3) A területi csoport tevékenységét a működési területen élő tagok csoportgyűlésen határozzák meg. A csoportgyűlés csoportvezetőt és szükséges számú Elnökségi tagot választ a napi feladatok elvégzésére, megválasztja a küldötteket az Egyesület Küldöttközgyűlésébe. A területi csoport évente legalább egyszer tart ülést, amelyre a tagokat a helyi média útján hívja meg. A csoportgyűlésre egyebekben az egyesületi Küldöttközgyűlésre vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni, ideértve a határozatképtelenségre, Küldöttközgyűlés megismétlésére vonatkozó szabályokat is.
- 4) A területi csoportok tevékenységét az Egyesület elnöke felügyeli az Egyesület irodája közreműködésével. Az Egyesület elnöke a csoportok tevékenységének összehangolása, tevékenységük működésének javítása érdekében a csoportvezetők számára szükség szerint tanácskozást tarthat.

X. AZ EGYESÜLET ELNÖKE

- 1) Az elnök feladatai
 - a) önállóan ellátja az egyesület általános vezetését, képviselétét;
 - b) felelős az Egyesület törvényes és alapszabályszerű működéséért, folyamatosan figyelemmel kíséri az Egyesület közhasznú minősítését eredményező feltételek meglétét, saját hatáskörében a minősítés megtartása érdekében szükséges intézkedéseket megteszi, kezdeményezi az Elnökség vagy a Küldöttközgyűlés összehívását;
 - c) beszámol az Egyesület tevékenységéről a Küldöttközgyűlés, az Elnökség és az Országos Szövetség Elnöksége előtt;
 - d) kapcsolatot tart az Elnökség tagjaival és gondoskodik arról, hogy intézkedéseik az Országos Szövetség, a Küldöttközgyűlés és az Elnökség határozatával összhangban legyenek;
 - e) kapcsolatot tart fenn az Egyesület, valamint az állami önkormányzati, civil- és gazdálkodó szervezetek között;
 - f) felhatalmazásokat adhat az egyesület nevében;
 - g) saját felhatalmazásának keretei között az Egyesület nevében szerződéseket megállapodásokat köthet;
 - h) vezeti a testületi üléseket;
 - i) gyakorolja az utalványozási jogkört az Egyesület számláján lévő összeggel való rendelkezés során;
 - j) munkáltatói jogokat gyakorol az egyesület alkalmazottai tekintetében;
 - k) eljár minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Küldöttközgyűlés vagy az egyesület más szerve illetőleg tisztségviselője hatáskörébe;
 - l) az Egyesület számára előnyök szerzése vagy károk elhárítása érdekében, amennyiben az Elnökség összehívásához nincs elegendő idő az Elnökség tagjainak rövid úton történő megkérdezése után, többségi véleményüknek megfelelően megteheti az Elnökség hatáskörébe tartozó intézkedéseket, meghozhat döntéseket, amelyek jóváhagyásáról a soron következő Elnökségi ülésen kell dönteni.
- 2) Az egyesület elnöke jogosultsága egyes elemeit tartósan vagy esetleg az Elnökség egyetértésével más Elnökségi tagra különösen az alelnökre átruházhatja írásban

XI. AZ EGYESÜLET ALELNÖKE

Önállóan ellátja az Egyesület képviselétet. Gyakorolja az utalványozási jogkört az Egyesület számláján levő összeggel való rendelkezés során.

Az Elnökség meghatározott eseti- vagy tartós feladatok ellátására is megbízhatja az alelnököt.

XII. Az ELNÖKSÉG TAGJAI

Az Elnökség tagjai az Elnökség döntése szerint önállóan láthatják el valamely tevékenységi kör vezetését, egyébként tapasztalataikkal, tudásukkal kötelesek elősegíteni a Testület működését és helyes döntések meghozatalát.

XIII. AZ EGYESÜLET ÜGYINTÉZÉSE (IRODÁJA)

- 1) Az egyesület központi irodát - és lehetőség szerint a területi csoportoknál ügyintéző(ke)t - működtet a rendszeresen visszatérő és mindennapi feladatoknak számonkérhető mennyiségben és minőségben való ellátása érdekében, az egyesület elnökének alárendelten. A központi irodában és helyi ügyintézőként önkéntes munkások teljes vagy részmunkaidős alkalmazottak, tiszteletdíjasok is alkalmazhatók, akik munkájuk során további önkéntes munkások közreműködését is igénybe vehetik. A területi csoport vezetője, és Elnökségének tagjai Egyesületi ügyintézőnek tekintendők.
- 2) Az irodavezető:
Az irodavezető az egyesület kinevezett alkalmazottja vagy megbízottja. E tisztséget az Elnökség valamely tagja is betöltheti. Feladatát egyedül vagy az 1. pontban írt munkatársak közreműködésével, saját felelőssége mellett látja el.
Feladatai:
 - a) a Küldöttközgyűlés, az Elnökség határozatainak, az egyesületi tisztségviselők intézkedéseinek végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi, ügyviteli, ügykezelési feltételek biztosítása;
 - b) az Egyesület nyilvántartásainak, iratainak kezelése, az Egyesület honlapjának karbantartása;
 - c) az egyesület és az Országos Szövetség Központja között kapcsolattartás, információcsere megvalósítása;
 - d) adatszolgáltatás a Szövetség szervei és tisztségviselői számára;
 - e) a Küldöttközgyűlés és Elnökségi ülések megszervezése, írásos anyagainak előkészítése, jegyzőkönyvvezetés;
 - f) levelezés az Egyesület tagjaival, ügyeik intézése, az ügyintézés megszervezése;
 - g) eljár azokban a feladatkörökben, amelyekre az Elnökség vagy az Egyesület elnöke felhatalmazza.
- 3) Nyilvánosság követelményének teljesítése
 - a) Az irodavezető gondoskodik arról, hogy az Egyesület működési rendjére vonatkozó iratok, a testületi ülések jegyzőkönyvei, a Határozatok Tára, az Egyesület munkaterve, költségvetése és éves gazdasági beszámolója és mellékletei bármely érdeklődő számára az ügyfélfogadási napokon, az Egyesület irodájában, vagy előzetesen egyeztetett időpontban és helyen megtekinthetők legyenek, kivéve a zárt üléseken keletkezett jegyzőkönyvi részleteket.
 - b) Az irodavezető feladata az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módjára, rendjére, idejére vonatkozó információkat, vagy az Egyesület honlapján, vagy más, az érintettek számára biztosító módon nyilvánosságra hozza.
 - c) Az irodavezető a nyilvánosság biztosítására vonatkozó feladatát a területi csoportok vezetői közreműködésével teljesíti az egyes településeken, területeken.

XIV. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

- 1) Az Egyesület gazdasági - vállalkozási tevékenységét csak közhasznú, illetve Alapszabályában meghatározott alap céljainak elérése érdekében, e célok megvalósulását nem veszélyeztetve folytathat. Eredményét nem oszthatja fel, azt csak közhasznú céljainak fejlesztésére, megvalósítására fordíthatja.
- 2) A közhasznú Egyesület vezető tisztségviselőit, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által a tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő juttatás kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- 3) Az Egyesület anyagi alapjai
Az Egyesület bevételei lehetnek:
 - a) Tagdíj;
 - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
 - c) költségvetési támogatás
 - a) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - b) Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - c) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - d) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel;
- 4) Az Egyesület kiadása
 - a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
 - b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
 - c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
 - d) az a) -c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.
- 5) Az Egyesület gazdálkodása
 - a) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok- a tagdíjfizetésen túl- az egyesület tartozásaiért nem tartoznak anyagi felelősséggel
 - b) Az Egyesület gazdálkodási és pénzügyi tevékenységről a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelel, a kettős könyvvitel szabályai szerint kialakított könyveket és analitikus nyilvántartásokat vezet, továbbá naptári évente pénzügyi mérleget; eredménykimutatást és közhasznú beszámolót készít.
 - c) A civil szervezet beszámolója tartalmazza:
 - a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
 - b) az eredménykimutatást (eredménylevelet),
 - c) kiegészítő mellékletet.

- d) Az Egyesület működésének biztosítása érdekében alkalmazottakat foglalkoztathat, szakértőt, vállalkozót bízhat meg. Számviteli, pénzügyi feladatait alkalmazottként, tiszteletdíjasként, vagy vállalkozóként az egyesület Elnöksége által megbízott - pénzügyi (számviteli) szakképzettséggel rendelkező személy láthatja el. Tanácskozási joggal részt vehet a Küldöttközgyűlés és az Elnökség ülésein. Véleményének meghallgatása minden olyan ügyben kötelező, amely az egyesület gazdálkodását számottevően érinti. Az Egyesület Elnöksége amennyiben ennek jogszabályban kötelezően előírt feltételei kialakulnak, könyvvizsgálót bíz meg.
- e) Az Egyesület a hatályos számviteli törvény, a civil szervezetek gazdasági tevékenységéről szóló jogszabály, a közhasznú szervezetekről szóló törvény, illetve egyéb, a gazdálkodó szervezetekre vonatkozó hatályos jogszabályok szerint folytatja gazdálkodó tevékenységet.
- f) Az Egyesület pénzügyi bevételeinek nyilvántartása érdekében bankszámlaszámot nyit, illetve tart fenn.
- g) Az Egyesület bankszámlája, illetve pénztára felett a rendelkezési jogot, a törvényes képviselőt ellátó elnök, az Egyesület hatályos Gazdasági és Pénzügy, Szabályzatában foglalt részletezés szerint gyakorolja.
- h) Az Egyesület befektetés, tevékenységet nem folytat, erre tekintettel Befektetési Szabályzatot nem alkot.

XV.

ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 1) A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény, illetve a hatályos Polgári Törvénykönyv megfelelő rendelkezéseit, továbbá a civil szervezetekre vonatkozó egyéb rendelkezéseket kell alkalmazni.
- 2) Az Egyesület, hivatalos megjelenése során bélyegzőt alkalmaz. Az Egyesület hivatalos megjelenése során alkalmazott arculatával, logójával, nyomdai, vagy vizuális megjelenésével kapcsolatos döntés előkészítése az Elnökség hatáskörébe, jóváhagyása a Küldöttközgyűlés hatáskörébe tartozik.
- 3) Az Egyesület működése felett az ügyészség - az Ectv-ben, valamint a Ptk.-ban meghatározott eltérésekkel - az ügyészségről szóló törvény rendelkezései szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol, törvényességi ellenőrzés nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.¹³
- 4) A törvényességi ellenőrzést gyakorló ügyész ellenőrzi, hogy a civil szervezet
 - a) belső szabályzatai, illetve azok módosításai megfelelnek-e a jogszabályoknak és a létesítő okiratnak.
 - b) működése, határozatai, a döntéshozó szerv döntései megfelelnek-e a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak vagy az egyéb belső szabályzatoknak.
- 5) Ha az egyesület működésének törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva keresettel a bírósághoz fordulhat. A bíróság a keresetet megvizsgálja és szükség esetén.

¹³ Ectv. 11. § (3)



- b) a működés törvényességének helyreállítása érdekében összehívja a döntéshozó szervet, vagy határidő tűzésével a törvényes működés helyreállítására kötelezi a döntéshozó szervet, és minderről értesíti a civil szervezetnél választott felügyelő szervet is.
 - c) ha a törvényes működés nem állítható helyre, vagy a b) pont szerinti határidő eredménytelenül telt el, a civil szervezetet megszünteti
- 6) A bíróság az ügyész keresete alapján feloszlatja az egyesületet, ha annak működése vagy tevékenysége az Ectv. 3. § (3) bekezdésébe ütközik.¹⁴
- 7) A bíróság az ügyész keresete alapján megállapítja az egyesület megszűnését, ha¹⁵
- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt [Ptk.3:48.§ (1) bekezdés a) pont];
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett [Ptk. 3:48.§ (1) bekezdés b) pont],
 - c) megvalósította célját vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg [Ptk. 3:84. § a) pont], tagjainak száma hat hónapon keresztül a Ptk. -ban meghatározott legkisebb létszám alá csökken [Ptk. 3:84, § b) pont], feltéve, hogy az aa)-ac) pont szerinti esetekben az abban foglaltakra figyelemmel az egyesület nem határozott a megszűnéséről.

Záradék: A változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt ezen szöveggel az Egyesület 2015. május 15. napján tartott Közgyűlése 9/2015 (05.15) számú határozatával és a 2020. február 15-i Küldöttközgyűlése 7/2020. (02.15.) határozatával elfogadta és jóváhagyta. Az egyesület 2020. július 7-i Küldöttközgyűlése 15/2020 (07.07.) határozatával elfogadta és jóváhagyta. Az egyesület 2021. június 29-i Küldöttközgyűlése a 7/2021. (06.29.) KGY határozatával elfogadta és jóváhagyta. Az egyesület 2022. december 3-i Küldöttközgyűlése a 13/2022. (12.03.) KGY határozatával elfogadta és jóváhagyta. Az egyesület 2023. május 24-i Küldöttközgyűlése a 9/2023. (05.24.) KGY határozatával elfogadta és jóváhagyta. Az egységes szerkezetű okirat a változásokat híven tartalmazza.

Mélykút, 2023. május 24.




Rasztik Tibor
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:	
1.	2.
Név: Nagy-Torma Zoltán	Név: Király Anita
Cím: 6449 Mélykút, Templom u. 19.	Cím: 6449 Mélykút, Templom u. 33.
Szig.szám: 213086TA	Szig.szám: 438297DE
Aláírás: 	Aláírás: 

¹⁴ Ectv. 11. § (4)

¹⁵ Ectv. 11. § (5)